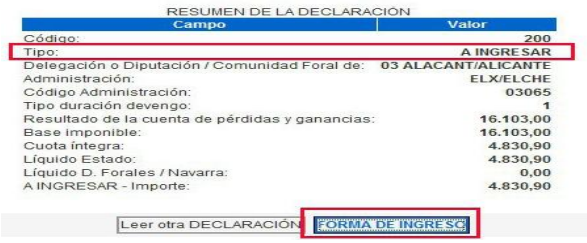
# GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES DE SOCIEDADES A INGRESAR CON SOLICITUD DE APLAZAMIENTO O FRACCIONAMIENTO

Recientemente se ha implantado un nuevo sistema de presentación de declaraciones de Sociedades con solicitud de aplazamiento o fraccionamiento, solicitud de compensación o simple reconocimiento de deuda. En estos casos el procedimiento de transmisión telemática de estas declaraciones consistirá en la selección de la **forma de ingreso** (modelo 200) o del **tipo de declaración** (modelo 202) previamente al envío de la declaración.

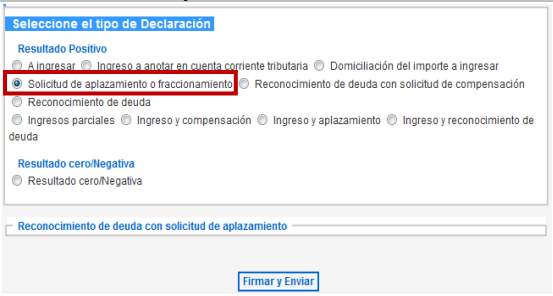
## (a) Selección de la forma de ingreso: Modelo 200



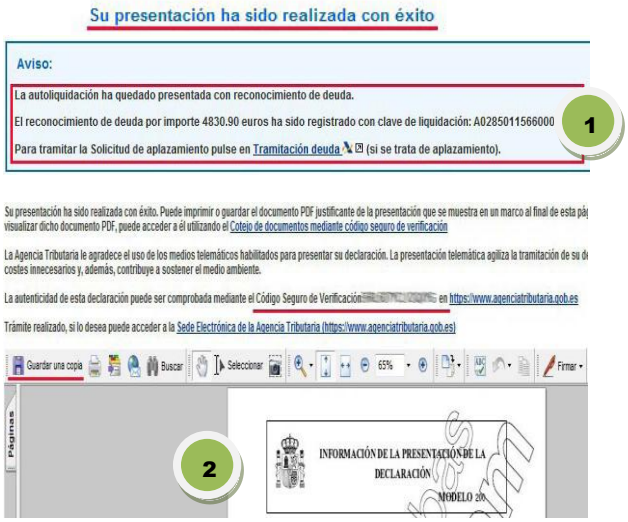

Al pulsar el botón ***Forma de Ingreso***, se deberá seleccionar el tipo de solicitud a realizar, por ejemplo Solicitud de Aplazamiento, para a continuación seguir con el proceso de presentación telemática de la declaración:

Tras la selección del tipo de ingreso, aparecerá de nuevo en pantalla un resumen de la declaración en el que se indicará la forma de ingreso seleccionada, y únicamente restará pulsar el botón ***Firmar y Enviar***.

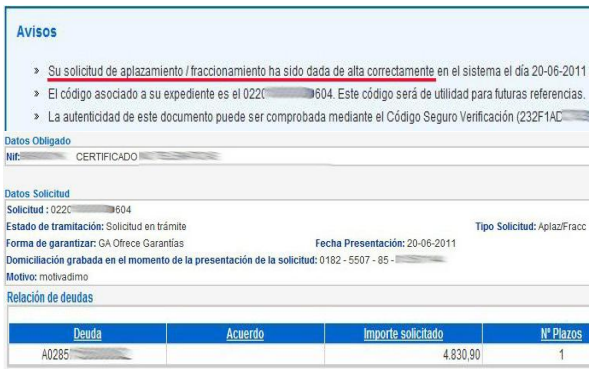
## (b) Selección del tipo de declaración: Modelo 202




En cualquiera de los dos casos, tras ***Firmar y Enviar***, si el proceso es correcto aparecerá en pantalla un **justificante de respuesta correcta junto a la clave de liquidación correspondiente a la deuda y un enlace para su tramitación (*imagen 1*)**. Del mismo modo se visualizará la copia electrónica de la declaración en formato PDF que podrá guardar o imprimir **(*imagen 2*).**




La tramitación de la deuda es un **paso imprescindible** para completar con éxito la presentación de una declaración con solicitud de aplazamiento o compensación. Para ello se deberá pulsar sobre el enlace ***Tramitación deuda***:

Tras acceder a la tramitación de la deuda se mostrará el detalle de la liquidación con las opciones para poder **Aplazar**, **Compensar** o **Pagar** la deuda:

Tras seleccionar ***Aplazar***, se deberá cumplimentar el formulario correspondiente a la solicitud de aplazamiento que se mostrará en pantalla. En este formulario se solicitará información relativa al tipo de garantía ofrecida, número de plazos, CCC donde domiciliar los pagos aplazados así como su periodicidad. Una vez cumplimentados todos los datos, se deberá finalizar la solicitud de aplazamiento pulsando sobre el botón ***Firmar y Enviar***: